

Plan de reapertura del condado de Walworth

El plan de reapertura del condado de Walworth brinda una amplia orientación para reabrir la economía de forma segura e incremental. El condado de Walworth alienta a las organizaciones a considerar esta guía y aplicarla cuando sea posible. Las organizaciones deben sentirse facultadas para implementar las soluciones que mejor satisfagan sus necesidades y deben desarrollar planes para ajustar las prácticas en caso de que surja otra oleada de COVID-19.

PREGUNTAS/INQUIETUDES COMUNES:

1. La Suprema Corte anuló la Orden de Emergencia #28. ¿El Departamento de Salud Pública del Condado de Walworth emitirá su propia orden de quedarse en casa?
 - a. No. La Oficina de Salud Pública del condado de Walworth no tiene planes de emitir órdenes que restrinjan los negocios.
 - b. Anticipamos que nuestros líderes empresariales seguirán estas directrices e implementarán estrategias para proteger a sus clientes y personal.
2. Todas las empresas e instituciones deben visitar la [Coalición de Desarrollo Económico de Wisconsin \(WEDC\)](#) para obtener orientación adicional.
3. ¿Cuáles son los síntomas de COVID-19?
 - a. Estos síntomas pueden aparecer de 2 a 14 días después de la exposición al virus:
 - i. Fiebre, tos, falta de aire o dificultad para respirar, escalofríos, temblores repetidos con escalofríos, dolor muscular, dolor de cabeza, dolor de garganta, pérdida reciente del gusto o el olfato
 - b. Para obtener más información de los CDC, haga clic [aquí](#).
4. ¿Qué puedo hacer para mantener a mis empleados seguros?
 - a. Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno.
 - b. NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo.
 - c. Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas.
 - d. Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos).
 - e. Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos).

- f. Practique el distanciamiento físico y manténgase al menos a 6 pies de distancia de otras personas siempre que sea posible.
 - g. Promueva las opciones de trabajo a distancia para los empleados no esenciales.
 - h. Promueva el distanciamiento físico en el lugar de trabajo y utilice los lineamientos de desinfección de los CDC.
 - i. Considere hacer adaptaciones especiales para el personal que pertenezca a una población vulnerable.
 - j. Considere la ampliación de las licencias por enfermedad/ FMLA.
5. ¿Cómo puedo mantener a mis clientes seguros?
- a. Recomiende el distanciamiento físico. Mantenga a los clientes a 6 pies de distancia.
 - b. Limite el número de trabajadores presentes en las instalaciones al máximo necesario para operar.
 - c. Adopte protocolos para limpiar y desinfectar rutinariamente. Planifique una limpieza más profunda en caso de detectar un caso positivo de COVID-19 en el lugar de trabajo.
 - d. Adopte políticas para evitar que los trabajadores ingresen a las instalaciones si presentan síntomas respiratorios o han tenido contacto con una persona con un diagnóstico confirmado de COVID-19.
 - e. Deje de utilizar fuentes de agua/bubblers. Utilice estaciones de llenado de botellas sin contacto o vasos desechables.
6. ¿Qué debo hacer si mi empleador trata de obligarme a trabajar estando enfermo?
- a. Comuníquese con el [Departamento de Desarrollo de la Fuerza Laboral de Wisconsin](#).
7. ¿Debo usar una mascarilla facial de tela en público?
- a. Si está enfermo, debe quedarse en casa.
 - b. El uso de mascarillas y cubre-bocas cuando está sano es, en gran medida, una cuestión de preferencia personal.
 - c. Los cubre-bocas, cuando se usan correctamente, pueden ayudar a limitar la propagación de la enfermedad, pero el distanciamiento físico sigue siendo la estrategia más eficaz.
 - d. Los [CDC](#) ofrecen una guía para proteger el rostro adecuadamente.

Lineamientos generales para la reapertura del condado de Walworth

- Practique un distanciamiento físico de 6 pies o más con los empleados y clientes.
- Considere la posibilidad de crear horarios de trabajo o de atención al público designados únicamente para las poblaciones vulnerables y las que corren mayor riesgo.
- Comunique claramente las medidas de seguridad que cada empresa está tomando a través de redes sociales, boletines informativos y señalización.
- Informe clara y rápidamente a sus empleados y a la comunidad en general de cualquier cambio en las políticas.

- Coloque señalización en las empresas para promover:
 - El lavado de las manos y las herramientas; los guantes NO sustituyen la higiene correcta de las manos y pueden transmitir enfermedades de una superficie a otra, incluyéndolo a usted y a los demás.
 - La práctica de un distanciamiento físico de 6 pies o más al trabajar.
 - Que las personas NO deben ir a la empresa/trabajo si se sienten enfermas o han entrado en contacto con alguien que se siente o se ha sentido enfermo.
 - Que incluso las personas que no se sienten enfermas (y no han tenido contacto con alguien que sí lo esté) deben asumir que están enfermas y son asintomáticas, y deben practicar el distanciamiento físico, una higiene adecuada y otras medidas preventivas al estar en el huerto comunitario.
- Coloque toda la señalización en varios idiomas (por ejemplo, inglés, español, hmong, somalí, lao).
- Utilice cubre-bocas de tela sencillos como medida adicional y voluntaria de salud pública; las instrucciones para hacer un cubre-bocas de tela están disponibles en los CDC. También puede consultar nuestros folletos para hacer mascarillas de tela: Cómo hacer un cubre-bocas de tela sin coser y Cómo hacer un cubre-bocas de tela con un pañuelo.
- Las superficies de alto contacto deben limpiarse y desinfectarse con frecuencia (por ejemplo, puertas, barandillas, grifos de agua, mesas, picaportes).
- Proporcione medidas de limpieza y desinfección adecuadas tanto para los empleados como para los clientes. Consulte: Cómo construir una estación de lavado de manos por 20 dólares.
- Proporcione desinfectante para manos si no es posible tener una estación de lavado.
- Materiales de limpieza para desinfectar las superficies de alto contacto, como botellas con aerosol, con una mezcla de 5 cucharadas de lejía por un galón de agua o 4 cucharaditas de lejía por un cuarto de galón de agua.
- Considere la posibilidad de posponer las reuniones o eventos de grupos grandes a menos que haya una distancia física de 6 pies o más y se pueda disponer de una higienización adecuada para los espectadores/invitados.
- Examine a los empleados en busca de síntomas antes de entrar en las instalaciones de trabajo para identificar y aislar a las personas enfermas.

Índice

AGRICULTURA	5
Huertos comunitarios	5
Mercados abiertos (mercados agrícolas/ mercados de pulgas/ ventas de artículos usados/ recaudación de fondos/ ferias de artesanías)	9

ASEO DE ANIMALES	12
BELLEZA, ASEO Y MODIFICACIÓN CORPORAL	13
IGLESIAS/ENTIDADES RELIGIOSAS	14
ENTRETENIMIENTO	14
Festivales, carnavales, ferias, conciertos.....	14
Fuegos artificiales y desfiles.....	17
SERVICIO DE ALIMENTOS	17
Restaurantes, camiones de comida y cafeterías.....	18
HOTELES Y MOTELES	20
EMPRESAS	20
Corporaciones, fabricación.....	20
Minoristas: tiendas departamentales, centros comerciales, comercios, invernaderos y jardinería al por menor, etc.....	21
RECINTOS GRANDES	23
Teatros, recintos deportivos, museos, puertos deportivos, zoológicos.....	23
BIBLIOTECAS	24
Parques, playas, áreas de recreación al aire libre.....	25
Parques de diversiones, parques acuáticos, piscinas.....	25
Salas de juego, pistas de bolos, pistas de patinaje.....	25
Campos de golf.....	26
Deportes organizados.....	26
Áreas de juegos.....	26
ESCUELAS, GUARDERÍAS Y CAMPAMENTOS DE VERANO	28
Graduaciones.....	29
Escuela/campamentos de verano.....	29

Guarderías	29
VIAJES COMPARTIDOS	32
Uber, Lyft, taxis, autobuses, etc.	32
EVENTOS y REUNIONES INFORMALES	33
VIAJES	33
POBLACIONES VULNERABLES	33
Centros de cuidados a largo plazo, asilos para adultos mayores, vida asistida, etc.....	33
INSTALACIONES PARA EL BIENESTAR Y GIMNASIOS.....	34
Gimnasios, estudios de yoga, artes marciales, pilates, CrossFit.....	34
Herramienta de evaluación de empleados para la detección de coronavirus (COVID-19)	35
<i>Versión para el empleador.....</i>	35
Herramienta de evaluación de empleados para la detección de coronavirus (COVID-19)	38
<i>Versión para los empleados.....</i>	38

AGRICULTURA

Huertos comunitarios

Medidas de seguridad:

- Cree un horario para el huerto en función de la ubicación o el número de la parcela.
- Si se prevé un gran número de horticultores (por ejemplo, los fines de semana), cree un programa para escalonar las horas de llegada y disponibilidad para reducir las multitudes y permitir un distanciamiento seguro. Una opción es dividir las parcelas en dos grupos con base en un diseño de tablero de ajedrez, con turnos separados (por ejemplo, a.m./p.m., sábados/domingos) para cada grupo para aumentar el distanciamiento.
- Considere crear horarios de trabajo o de atención designados únicamente para las poblaciones vulnerables y las que corren mayor riesgo.
- Considere la posibilidad de limitar el acceso o no suministrar herramientas comunes o compartidas.

- No permita que se compartan los guantes de jardinería.
- Si se limitan o no se suministran, considere la posibilidad de proporcionar información sobre dónde obtener suministros de bajo o nulo costo.
- Si se limitan o no se suministran, considere la posibilidad de trabajar con colaboradores de la comunidad para obtener suministros donados que puedan entregarse a una persona para su uso personal.
- Si se limita el acceso, proporcione información sobre la limpieza y desinfección adecuadas de las herramientas e instrucciones sobre dónde desechar el material de limpieza de manera segura fuera de las instalaciones.
- Limite el acceso a herramientas con mangos de madera tanto como sea posible; si acepta donaciones de herramientas, especifique que está buscando herramientas hechas con material duro y no poroso en los mangos, como aluminio o plástico, ya que son más fáciles de limpiar y desinfectar. Si comparte herramientas o una carretilla con mangos de madera, limpie los mangos con detergente o agua y jabón y limpie la superficie exterior con un desinfectante.
- Considere que los artículos que no se pueden limpiar fácilmente (por ejemplo, las mangueras) podrían ser un sitio para la transferencia del virus.
 - Exija a los horticultores que se laven las manos antes y después de manipular la manguera.
 - De ser posible, se podrían clausurar permanentemente las mangueras y utilizar fuentes alternativas para regar, como la provisión de regaderas individuales o bidones.
- Las superficies de alto contacto deben limpiarse y desinfectarse con frecuencia (por ejemplo, puertas, barandillas, grifos de agua, mesas, picaportes).
 - Considere la posibilidad de dejar las puertas del huerto abiertas durante las horas de funcionamiento para evitar el contacto frecuente con la puerta y las manijas.
 - Quite o bloquee los bancos públicos, mesas de picnic o cualquier otro espacio compartido que pueda promover el contacto cercano.

Comunicación:

- Comunique claramente las medidas de seguridad que el huerto esté tomando y lo que significa para los horticultores a través de redes sociales, boletines informativos y señalización.
- Informe clara y rápidamente a sus horticultores y a la comunidad en general de cualquier cambio en las políticas.
- Coloque señalización en el huerto para promover el lavado de las manos y las herramientas; los guantes NO sustituyen la higiene correcta de las manos y pueden transmitir enfermedades de una superficie a otra, incluyéndolo a usted y a los demás.
- Coloque señalización que recuerde a las personas que practiquen distanciamiento físico de 6 pies o más al trabajar.

- Coloque señalización y comunique a través de otras redes que las personas NO deben ir a los huertos comunitarios si se sienten enfermas o han entrado en contacto con alguien que se siente o se ha sentido enfermo.
- Coloque señalización y comunique a través de redes sociales y otras redes que incluso las personas que no se sienten enfermas (y no han tenido contacto con alguien que sí lo esté) deben asumir que están enfermas y son asintomáticas, y deben practicar el distanciamiento físico, una higiene adecuada y otras medidas preventivas al estar en el huerto comunitario.
- Coloque señalización y comunique a través de otras redes que, cuando sea posible, solo un número mínimo de personas de un determinado hogar o familia debe acudir al huerto comunitario; esto disminuye el número de personas que interactúan en el huerto y tocan superficies u objetos comunes, lo que disminuye el riesgo de propagación para todos.
- Coloque toda la señalización en varios idiomas (por ejemplo, inglés, español, hmong, somalí, lao).
- Recomiende el uso de cubre-bocas de tela sencillos como medida adicional y voluntaria de salud pública; las instrucciones para hacer un cubre-bocas de tela están disponibles en los CDC. También puede consultar nuestros folletos para hacer mascarillas de tela: [Cómo hacer un cubre-bocas de tela sin coser y Cómo hacer un cubre-bocas de tela con un pañuelo.](#)

Suministros:

- Jabón e instalaciones para lavar las manos y herramientas en cada huerto.
- Consulte: [Cómo construir una estación de lavado de manos por 20 dólares](#)
 - Desinfectante para manos si no es posible tener una estación de lavado.
- Materiales de limpieza para desinfectar las superficies de alto contacto, como botellas con aerosol, con una mezcla de 5 cucharadas de lejía por un galón de agua o 4 cucharaditas de lejía por un cuarto de galón de agua.
- Un lugar seguro para guardar bajo llave las herramientas comunes para que no sean una fuente de transmisión.
- Mesas de plástico no poroso que pueden limpiarse y desinfectarse fácilmente.
- Sistemas de riego automático cuando sea posible.

A tener en cuenta:

- Prepárese y comprenda que los huertos comunitarios serán diferentes este año debido a las circunstancias, sea lo más flexible y comprensivo posible.
- Es posible que haya menos parcelas de lo normal, ya que la gente evita el huerto por enfermedad o por temor a enfermarse; considere la posibilidad de trabajar proactivamente con los miembros y otros colaboradores locales para recaudar fondos o donaciones si le preocupan los ingresos.
- Es posible que haya más horticultores o más horticultores nuevos de lo normal, ya que la alta tasa de desempleo y la inseguridad alimentaria pueden hacer que la horticultura sea una opción atractiva.

- Es posible que muchos servicios municipales de los cuales dependen los huertos comunitarios funcionen de manera diferente a la habitual: tenga paciencia y trabaje con sus colaboradores para hacer frente a las alteraciones que esto pueda causar en su huerto.
- Considere cómo puede utilizar la cosecha de sus huertos para mejorar el acceso a productos frescos y saludables de las poblaciones vulnerables de su comunidad.

Para los horticultores/visitantes

- **NO visite el huerto si se siente enfermo, muestra signos de enfermedad, o ha tenido contacto con alguien que esté enfermo o haya mostrado signos de enfermedad.**
- Sea paciente y flexible con su comunidad y los organizadores del huerto mientras navegan por las condiciones cambiantes y la orientación de otros colaboradores y agencias.
- Lávese o desinfectese las manos antes y después de visitar el huerto y con frecuencia mientras esté en él, especialmente antes o después de tocar cualquier superficie común o de usar cualquier herramienta que pueda haber sido tocada o utilizada por otra persona.
- Lleve su propio desinfectante o toallitas desinfectantes si lo prefiere; mejor aún, lleve algunas para compartir o donar para que la comunidad de horticultores las use si dispone de ellas.
- Si usa guantes, lávelos a máquina después de cada uso si puede; considere comprar paquetes de guantes de algodón de bajo costo que se puedan girar.
- Minimice el contacto con las superficies (por ejemplo, picaportes, puertas, cerrojos, barandillas).
- Tosa o estornude en su brazo, no se cubra la boca ni la cara con las manos.
- Evite tocarse la cara al trabajar en el huerto.
- Enjuague las cosechas y lávese bien las manos al volver a casa del huerto.
- Siga todas las políticas de los huertos nuevas y existentes, si no tiene claro cuáles son las políticas de su huerto, comuníquese con los organizadores de su huerto para obtener más información.
- Mantenga un distanciamiento físico de 6 pies o más entre usted y los demás.
- Limite las interacciones y el tiempo de permanencia en el huerto.
- Limite al mínimo posible el número de personas de su casa o familia que vayan al huerto con usted.
- Si es posible, lleve y use solo sus propias herramientas. Si utiliza herramientas comunes o compartidas, lávese bien las manos y las herramientas con agua y jabón antes y después de usarlas.
- Planifique con antelación y prepárese para un acceso limitado al huerto o la imposibilidad de visitarlo si usted o alguien con quien vive se enferma.

- Cubra las plantas con mantillo para evitar malezas y reducir la pérdida de humedad del suelo.
- Utilice cubiertas flotantes para controlar las plagas de insectos cuando sea posible.
- Adelántese a las tareas estacionales.
- El distanciamiento físico no significa aislamiento social; se alienta a los horticultores a mantenerse en contacto (por ejemplo, por correo electrónico, Zoom, Facebook).

Mercados abiertos (mercados agrícolas/ mercados de pulgas/ ventas de artículos usados/ recaudación de fondos/ ferias de artesanías)

Considere la posibilidad de permanecer cerrado si no puede mantener el distanciamiento social, ofrecer transacciones sin dinero en efectivo o sin contacto, o si hay dificultades para mantener la higiene de las manos y las normas de limpieza.

Medidas de seguridad:

- Restrinja los asientos cercanos destinados a consumir alimentos a menos que se pueda mantener el distanciamiento físico.
- Prohíba las muestras de alimentos.
- Las áreas de alimentos no empaquetados autodispensables (incluyendo productos frescos) pueden permanecer abiertas.
- Se alienta, aunque no se exige, a que se cierren las zonas que precisen el uso de pinzas o cucharas por parte de los clientes; los vendedores deben desinfectar las pinzas y cucharas con frecuencia.
- Siga los requisitos de distanciamiento social entre todas las personas en las instalaciones en la mayor medida posible.
- Aumente el espacio entre los vendedores.

Otras prácticas óptimas para las operaciones

A continuación se exponen las mejores prácticas destinadas a reducir al mínimo la propagación de COVID-19, manteniendo al mismo tiempo una fuente de alimentos esencial para la comunidad. Cada mercado debe tomar medidas proactivas para brindar un entorno de compras seguro, considerando al mismo tiempo las necesidades únicas de la comunidad. No todas las recomendaciones serán adecuadas para todos los mercados.

¿Qué puede hacer el mercado?

- Detenga o retrase la apertura de los mercados si las medidas de seguridad no pueden mantenerse adecuadamente.
- Considere métodos alternativos de compra, tales como:
 - Un mercado de autoservicio unilateral.

- Realizar pedidos por Internet o por teléfono con recogida en el mercado.
- Hacer citas para ir de compras al mercado para minimizar las multitudes.
- Garantice que todas las formas de pago, incluyendo las tarjetas electrónicas de transferencia de beneficios (EBT) (EBT), tokens o cheques, puedan seguir utilizándose en el mercado y para cualquier método de compra alternativo.
- Minimice el tiempo de los compradores en el mercado.
- Envase los alimentos preparados para su consumo fuera del establecimiento.
- No permita vendedores de productos no alimenticios; se pueden vender plantas alimenticias (frutas, verduras y hierbas).
- No permita música, presentaciones, actividades, promociones ni mascotas para desalentar la reunión de grupos grandes.
- Proporcione estaciones de lavado de manos y/o desinfectantes para manos tanto para los vendedores como para los clientes.
- Coloque mensajes y señalización de distanciamiento físico.
- No permita el contacto del cliente con los productos; solo permitir a los vendedores tocar el producto antes de la venta.
- Aumente el espacio entre los vendedores para permitir que los clientes y los vendedores mantengan una distancia segura; se recomienda un espacio no menor de 6 pies.
- Cambie la disposición del mercado para minimizar la aglomeración y proporcionar una distancia segura; considere la posibilidad de colocar a los vendedores a un lado o hacer que los vendedores miren hacia afuera.
- Suspenda las multas a los vendedores que no se presenten para evitar que los vendedores enfermos vayan al mercado por obligación.
- Comuníquese con los clientes y los vendedores:
 - Hágale saber a los clientes si su mercado está abierto, si la fecha de apertura se retrasa o si el mercado está cerrado.
 - Si su mercado permanecerá abierto, asegúrese de que tanto los clientes como los vendedores sepan lo que está haciendo para proteger su seguridad y lo que pueden hacer para protegerse a sí mismos y a los demás mientras están en el mercado.
 - Si sus mercados estarán cerrados, conecte a sus clientes con los vendedores; los clientes podrán recoger los productos en la granja o concertar un lugar de entrega local para los pedidos ya empaquetados.
- Siga visitando los sitios web de los DHS y CDC para obtener información actualizada sobre COVID-19.

¿Qué pueden hacer los vendedores?

- No vaya al mercado mientras esté enfermo ni permita que haya empleados enfermos en el mercado.
- Evite tocarse la cara.
- Use un cubre-bocas de tela.

- Tenga solo un empleado que se encargue de los pagos; aunque hay pocas pruebas de que el dinero, los tokens o las tarjetas de crédito puedan transmitir COVID-19, el hecho de que una persona tome el dinero y hable con los clientes ayuda a limitar el contacto del personal de la granja ante una posible transmisión.
- Proporcione bolsas desechables a los clientes.
- Venda artículos empacados y pre-pesados para limitar la manipulación de alimentos y mantener a los clientes en movimiento.
- Limpie y desinfecte todas las superficies, incluyendo mesas y manteles, antes de la venta.
- Limpie y desinfecte las superficies de alto contacto con frecuencia.
- Utilice mesas de bloqueo (una mesa de 3 pies de ancho adicional entre el cliente y el producto) o coloque una mesa de control frente al producto; si los clientes no pueden ver lo que se vende, utilice una pizarra de tiza o de borrado en seco para enumerar los productos.
- Solo permita que el personal del puesto manipule los productos.
- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón.
- Utilice el desinfectante para manos sólo en manos visiblemente limpias; el desinfectante para manos no es efectivo cuando las manos están visiblemente sucias.
- Utilice guantes desechables cuando sea necesario; si están limpios, los guantes pueden usarse hasta cuatro horas.
- Mantenga al menos 6 pies de distancia física de los clientes y otros vendedores siempre que sea posible.
- Recuerde a los clientes que mantengan al menos 6 pies de distancia física entre ellos mientras esperan su turno y se desplazan por el mercado.

¿Qué pueden hacer los clientes?

- Utilice métodos de compra alternativos si están disponibles, como un mercado de autoservicio, pedidos en línea con recogida en el mercado o ventas directas desde la granja.
- Quédese en casa si está enfermo.
- Cubra cualquier tos o estornudo con el ángulo interno del codo.
- Use un cubre-bocas de tela.
- No lleve niños al mercado si tiene una guardería disponible.
- Minimice el número de personas que vayan con usted al mercado; esto ayuda a mantener al mínimo las multitudes.
- Utilice frecuentemente desinfectante para manos o estaciones de lavado de manos, si están disponibles.
- Mantenga al menos 6 pies de distancia física de otros clientes y vendedores siempre que sea posible.
- Vaya al mercado en las horas de menor afluencia.

Recursos adicionales

- [Conjunto de herramientas para agricultores y empresas agrícolas en relación con COVID-19 del Departamento de Agricultura, Comercio y Protección del Consumidor](#)
- [Operación de actividades de producción U-pick mientras se mantiene la seguridad de los consumidores del Departamento de Agricultura, Comercio y Protección del Consumidor](#)
- [Preguntas frecuentes y publicaciones sobre suministro y entrega de alimentos e instalaciones recreativas en relación con COVID-19 del Departamento de Agricultura, Comercio y Protección del Consumidor](#)

ASEO DE ANIMALES

- Limitar el número de visitantes en las instalaciones a la vez.
- Fomente la entrega de animales en la acera.
- Lleve un registro diario de las personas que entran.
- Mantenga las prácticas de distanciamiento físico.
- Todo el personal debe usar mascarillas y guantes si es posible.
- Los peluqueros/mozos deben seguir las siguientes precauciones de seguridad:
 - Entrega y recogida en la acera
 - Promueva los pagos por teléfono
 - Procedimientos de desinfección frecuentes, incluyendo:
 - Correas y transportadores
 - Las zonas de aseo y secado y cada herramienta utilizada
 - Utilice la misma perrera o transportador para el animal durante toda su visita.
 - El personal debe quedarse en casa si se siente enfermo o con síntomas
 - Los dueños de las mascotas deben reprogramar la cita si ellos o sus mascotas se sienten enfermos o con síntomas.

BELLEZA, ASEO Y MODIFICACIÓN CORPORAL

Belleza, aseo y modificación corporal

- Mantenga a los clientes al menos a 6 pies de distancia.
- Considere llevar un registro diario de las personas que entran.
- Mantenga las prácticas de distanciamiento físico.

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno.
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo.
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas.
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos).
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos).
- Practique el distanciamiento físico colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal.
- Disuada al personal de dar abrazos, apretones de manos, etc. a los clientes.

Desinfección:

- Desinfecte los artículos y superficies de uso frecuente, como herramientas, instrumentos, mostradores, salas de tratamiento y estaciones de estilismo cada dos horas. <https://www.tn.gov/commerce/news/2020/3/17/covid-19-guidelines-for-cosmetology-and-barber-licensees.html>
- Proporcione desinfectante de manos para uso de los clientes.

Distanciamiento social:

- No más de 10 personas en el establecimiento a la vez, incluyendo estilistas/artistas.
- Recomiende a los clientes que programen sus citas por teléfono o en línea.
- Recomiende a los clientes que esperen en su vehículo antes de la cita. Limite los asientos en el área de espera.
- Retire todos los artículos comunes como revistas, libros, etc. del área de espera.

IGLESIAS/ENTIDADES RELIGIOSAS

Considere la posibilidad de mantener reuniones de menos de 10 personas en una habitación o espacio reducido a la vez. Se recomienda encarecidamente el uso de servicios virtuales. Para obtener más información, consulte los comunicados de su Iglesia/entidad religiosa personal.

Iglesias/entidades religiosas

- Opere bajo protocolos de distanciamiento físico.
- Fomente el uso de mascarillas/cubre-bocas.
- Desaliente dar la mano.
- Los miembros y el clero que se sientan enfermos deben quedarse en casa.
- Continúe con la opción de servicios virtuales para los miembros.
- Deje de usar el cáliz comunitario durante la comunión. Utilice vasos desechables de un solo uso.
- Limite el contacto directo con los miembros de la congregación durante los servicios de comunión. (No coloque la Eucaristía, las obleas, el pan ni cualquier otro consumible sagrado directamente en la boca/lengua de los miembros de la congregación. Considere usar una servilleta y colocarla en las manos).

Desinfección:

- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente antes y después de cada servicio, incluyendo grifos, picaportes, bancos, barandillas, himnarios, Biblias...
- No reutilice los programas entre los servicios

ENTRETENIMIENTO

Festivales, carnavales, ferias, conciertos

- Los eventos de verano con gran número de asistentes deben considerar la cancelación, el aplazamiento o la verificación de que los eventos cumplan con los lineamientos de distanciamiento físico de los invitados y empleados.
- Detenga o retrase la apertura de los eventos si no se pueden mantener las medidas de seguridad adecuadamente.
- Exija y haga cumplir un plan para abordar y mantener las normas mínimas de seguridad para todos los vendedores, incluyendo los esfuerzos de seguridad e higiene que se deben seguir.
- Coloque mensajes y señalización de distanciamiento físico.
- Siga los requisitos de distanciamiento físico entre todas las personas en las instalaciones en la mayor medida posible.
- Utilice marcas en el suelo en las zonas de entrada y de pago para fomentar el distanciamiento social.
- Ofrezca entradas y pagos en línea o sin contacto.
- Proporcione procedimientos de control, seguridad y entrada sin contacto.
- Los alimentos preparados pueden envasarse previamente para consumirlos y así eliminar congregaciones.
- Prohíba las muestras de alimentos.
- Restrinja los asientos cercanos destinados a consumir alimentos.
- Proporcione estaciones de lavado de manos y/o desinfectantes para manos tanto para los vendedores como para los clientes.
- No permita el contacto del cliente con los productos en venta; solo permitir a los vendedores tocar el producto antes de la venta.
- Aumente el espacio entre los vendedores para permitir que los clientes y los vendedores mantengan una distancia segura; se recomienda un espacio no menor de 6 pies.
- Cambie la disposición del evento para minimizar la aglomeración y proporcionar una distancia segura; considere la posibilidad de colocar a los vendedores a un lado o hacer que los vendedores miren hacia afuera.
- Suspenda las multas a los vendedores que no se presenten para evitar que los vendedores enfermos vayan al mercado por obligación.
- Siga visitando los sitios web de los DHS y CDC para obtener información actualizada sobre COVID-19.
- Comuníquese con los asistentes al evento para informarles si el evento se abre, se retrasa, se reduce o se cierra.
- Si su evento está abierto, asegúrese de hacerle saber a los clientes y vendedores lo que está haciendo para proteger su seguridad y lo que pueden hacer para protegerse a sí mismos y a otros mientras están en el recinto.
- Implemente un proceso que controle la salida para garantizar que se cumplan los lineamientos de distanciamiento físico. Considere tener horas de salida asignadas.

¿Qué pueden hacer los vendedores?

- No vaya al recinto mientras esté enfermo ni permita que haya empleados enfermos en el evento.
- Evite tocarse la cara.
- Use un cubre-bocas de tela.
- Tenga solo un empleado que se encargue de los pagos; aunque hay pocas pruebas de que el dinero, los tokens o las tarjetas de crédito puedan transmitir COVID-19, que una persona tome el dinero y hable con los clientes ayuda a limitar el contacto del personal ante una posible transmisión.
- Proporcione bolsas desechables a los clientes.
- Venda artículos empacados y pre-pesados para limitar la manipulación de alimentos y mantener a los clientes en movimiento.
- Limpie y desinfecte todas las superficies, incluyendo mesas y manteles, antes del evento.
- Limpie y desinfecte las superficies de alto contacto con frecuencia.
- Utilice mesas de bloqueo (una mesa de 3 pies de ancho adicional entre el cliente y el producto) o coloque una mesa de control frente al producto; si los clientes no pueden ver lo que se vende, utilice una pizarra de tiza o de borrado en seco para enumerar los productos.
- Solo permita que el personal del puesto manipule los productos.
- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón.
- Utilice el desinfectante para manos sólo en manos visiblemente limpias; el desinfectante para manos no es efectivo cuando las manos están visiblemente sucias.
- Utilice guantes desechables cuando sea necesario; si están limpios, los guantes pueden usarse hasta cuatro horas.
- Mantenga al menos 6 pies de distancia física de los clientes y otros vendedores siempre que sea posible.
- Recuerde a los clientes que mantengan al menos 6 pies de distancia física entre ellos mientras esperan su turno y se desplazan por el mercado.

¿Qué pueden hacer los clientes?

- Quédese en casa si está enfermo.
- Cubra cualquier tos o estornudo con el ángulo interno del codo.
- Use un cubre-bocas de tela.
- Minimice el número de personas que vayan con usted al evento; esto ayuda a mantener al mínimo las multitudes.
- Utilice frecuentemente desinfectante para manos o estaciones de lavado de manos, si están disponibles.
- Mantenga al menos 6 pies de distancia física de otros asistentes al evento y vendedores siempre que sea posible.
- Vaya al evento en las horas de menor afluencia.

Fuegos artificiales y desfiles

- Considere la posibilidad de cancelar o posponer las reuniones comunitarias de espectáculos de fuegos artificiales y desfiles.
- Los espectáculos de fuegos artificiales y los desfiles deben realizarse únicamente si se puede garantizar el distanciamiento físico de los espectadores.
- Evalúe los metros cuadrados del espacio de reunión y considere limitar los invitados a cuatro visitantes por cada 1,000 pies cuadrados o el 25% de la capacidad permitida.
- Evite distribuir caramelos u otros obsequios en los desfiles.
- Considere la posibilidad de limitar las carrozas o grupos del desfile para garantizar el distanciamiento físico
- Elimine los espectáculos callejeros.
- Limite a un máximo de 10 personas por carroza, a menos que se pueda transportar a más personas con un distanciamiento mínimo de 6 pies.
- Considere usar cubre-bocas de tela.
- Todo aquel que experimente cualquier síntoma relacionado con COVID-19 debe quedarse en casa.

SERVICIO DE ALIMENTOS

Bares

LINEAMIENTOS DE REAPERTURA

- Las personas sentadas en un bar deben mantener una distancia de 6 pies entre sí.
- Exija a los empleados que usen mascarillas y guantes.
- Realice encuestas de salud entre los trabajadores antes de cada turno.
- Limite las mesas a 6 comensales. Las sillas que sobren deben retirarse y las mesas no pueden combinarse.
- La capacidad de la zona de estacionamiento debe limitarse a un máximo del 50% de la capacidad. En las áreas de bar, no debe haber dos taburetes de bar disponibles entre clientes que no estén relacionados entre sí. Las mismas reglas se aplican a los patios exteriores.
- Mantenga el distanciamiento físico en todas las zonas para fumadores.
- Ofrezca transacciones sin dinero en efectivo o sin contacto si es posible.
- Aliente a más/todo el personal a obtener la licencia de ServSafe. (<https://www.servsafe.com/landing-pages/free-courses>)
- Los refills de bebidas deben utilizar vasos o tarros nuevos.

Restaurantes, camiones de comida y cafeterías

Restaurantes y cafeterías

- Exija a los empleados que usen mascarillas y guantes.
- Realice encuestas de salud entre los trabajadores antes de cada turno.
- Retire los condimentos comunes de las mesas y cierre todas las estaciones de alimentos y bebidas de autoservicio.
- Ajuste las ofertas del menú y los flujos de trabajo de la cocina para permitir a los empleados mantener seis pies de separación. Esto probablemente requiere solo un empleado por estación.
- Utilice marcas en el suelo en las zonas de entrada y de pago para fomentar el distanciamiento social.
- Los clientes deben esperar su mesa afuera en sus autos. Es preferible hacer reservas anticipadas.
- Proporcione estaciones de lavado de manos o desinfectante a la entrada y exhorte a los clientes a utilizarlo.
- Desinfecte las áreas y superficies comunes cada dos horas y las mesas/sillas después de cada uso.
- Se deben utilizar utensilios desechables y los menús deben ser desechables o desinfectarse entre cada uso.
- Los salones deben mantener 6 pies entre las mesas. Cuando sea posible, las mesas/booths deberán estar separadas por barreras físicas. Las mesas y booths que no cumplan con las normas deben señalarse y bloquearse claramente (es decir, con cinta adhesiva visible) en los asientos y mesas.
- Limite las mesas a 6 comensales. Las sillas que sobren deben retirarse y las mesas no pueden combinarse.
- La capacidad de la zona de estacionamiento debe limitarse a un máximo del 50% de la capacidad. En las áreas de bar, no debe haber dos taburetes de bar disponibles entre clientes que no estén relacionados entre sí. Las mismas reglas se aplican a los patios exteriores.
- Los patios para fumadores deben cerrarse o limitarse a una persona a la vez.
- Los refills de bebidas deben utilizar vasos o tarros nuevos.
- Las superficies de contacto con alimentos deben desinfectarse entre cada uso.
- Aliente a más/todo el personal a obtener la licencia de ServSafe.
- Para los restaurantes, la NRA/ServSafe ofrece una [guía de capacitación gratuita sobre comida para llevar/entrega de alimentos](#) para orientar sobre las operaciones de recogida y entrega.
- Ofrezca transacciones sin dinero en efectivo y sin contacto siempre que sea posible. Continúe ofreciendo servicios sin contacto siempre que sea posible.
- Las áreas de contacto con los clientes (puertas, botones) deben desinfectarse cada dos horas, o entre cada usuario si es

posible. Las toallitas desechables no deben usarse para limpiar múltiples superficies.

- Proporcione desinfectante para manos (al menos 60% de alcohol) en la entrada, y exhorte a los clientes a usarlo.
- Se deben cerrar todas las áreas comunes. Estas incluyen, entre otras, las áreas de espera, las áreas de juego para niños, las barras de alimentos y bebidas de autoservicio, etc. Debe desalentarse el uso de los baños por parte de los clientes, y deben desinfectarse las instalaciones entre cada usuario cuando sea necesario. Mantenga el distanciamiento social en las áreas sociales.

LISTA DE VERIFICACIÓN

- Asegúrese de que haya agua caliente y fría disponible en todo el establecimiento.
- Asegúrese de que todos los refrigeradores se mantengan en 41°F antes de su uso.
- Limpie y descargue todas las líneas de agua de las instalaciones, incluyendo las máquinas de hielo y otros equipos conectados directamente.
- Limpie y desinfecte todas las superficies y el equipo de trabajo.
- Calibre los termómetros antes de usarlos.
- Asegúrese de que las lavavajillas y los dispensadores de desinfectante suministren las concentraciones adecuadas.
- Deseche cualquier alimento que esté en mal estado o que supere la marca de fecha de 7 días.
- Asegúrese de que no existan plagas. En caso de que existiera alguna, limpie y desinfecte cualquier área y dele un tratamiento adecuado.

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno.
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo.
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas.
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos).
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos).
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal.

Desinfección:

- Desinfecte las superficies de contacto frecuente, como picaportes, teléfonos, manijas de equipos, mostradores, grifos.

Salón:

- Limitar el número de personas en una mesa.

- Separe las mesas un mínimo de 6 pies.
- Limite la ocupación al 50% del límite de ocupación en el área del salón.
- Desinfecte las superficies de contacto frecuente entre cada cliente (mesa, condimentos, menús).
- Elimine o limite los asientos en el área de espera.
- No debe haber áreas de autoservicio, incluyendo barras de ensaladas, buffet y servicio de bebidas.

HOTELES Y MOTELES

- Se debe prohibir a los huéspedes congregarse en los vestíbulos u otras áreas comunes y se deben aplicar los requisitos de distanciamiento físico.
- El servicio a la habitación y los servicios de desayuno deben seguir el protocolo del restaurante, como la entrega de alimentos sin contacto y sin servicio de buffet.
- Utilice marcas en el suelo en las zonas de entrada y de pago para fomentar el distanciamiento social.
- Las piscinas, las tinas, los jacuzzis y las instalaciones para hacer ejercicio de los hoteles y moteles deben permanecer cerradas.
- Ofrezca transacciones sin dinero en efectivo o sin contacto, como los procesos de check-in y check-out, si es posible.
- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente cada dos horas, incluyendo grifos, picaportes, barandillas, botones de ascensores, etc., tanto en las habitaciones individuales de hotel como en los espacios comunes.

EMPRESAS

Corporaciones, fabricación

- Promueva las opciones de trabajo a distancia para los empleados no esenciales, promueva el distanciamiento físico en el lugar de trabajo y utilice los lineamientos de desinfección establecidos por los CDC.
- Considere hacer adaptaciones especiales para el personal que pertenezca a una población vulnerable.
- Considere la posibilidad de crear equipos de trabajo alternativos cuando sea posible para garantizar que, en caso de que el personal se infecte, haya personal alternativo no infectado disponible para realizar las operaciones.
- Considere la ampliación de las licencias por enfermedad/ FMLA.

- No permita que ningún empleado (ni siquiera usted) que presente o haya presentado síntomas de COVID 19 recientemente se presente a trabajar durante al menos 72 horas después de que los síntomas desaparezcan o hayan sido descartados por un profesional médico.
 - Consejos para identificar los síntomas de COVID: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/symptoms-testing/symptoms.html>
 - Los empleados que se encuentran bien pero que tienen un familiar enfermo en casa con COVID-19 deben notificar a su supervisor y consultar la guía de los CDC sobre [cómo realizar una evaluación de riesgos](#) de su posible exposición.
- Asegúrese de tener un suministro adecuado de artículos de papel, EPP (máscarillas, guantes) y jabón/desinfectante a mano para garantizar la calidad de la higiene entre los empleados y el personal. Exija el uso de estos artículos al interactuar con los clientes, a menos que se especifique lo contrario en los lineamientos.
- Disuada al personal de compartir herramientas y equipos de trabajo (escritorios, teléfonos, utensilios de cocina), cuando sea posible. Si es necesario, desinfectelos antes y después de su uso.
- Imparta capacitación a los empleados sobre los nuevos procesos y procedimientos de desinfección e higienización.
 - Identifique a los miembros del personal que se encargarán de supervisar y garantizar la desinfección y la higienización continuas.

Minoristas: tiendas departamentales, centros comerciales, comercios, invernaderos y jardinería al por menor, etc.

- Promueva el distanciamiento físico en el lugar de trabajo y utilice los lineamientos de desinfección de los CDC.
- Utilice el servicio de recogida en la acera tanto como sea posible para reducir el tráfico en las tiendas y mitigar las filas en el exterior.
- Coloque marcas en los lugares donde los clientes hagan fila para que se mantengan a seis pies de distancia.
- Considere alternativas a las filas, incluyendo enviar mensajes de texto a los clientes para que esperen en sus autos, y programar la recogida o las entradas.
- Las tiendas con menos de 50,000 pies cuadrados de superficie para clientes deben limitar el número de personas en la tienda, incluyendo a los empleados, al 25% de su límite de ocupación total.
- Las tiendas con más de 50,000 pies cuadrados de superficie para clientes deben limitar el número de clientes (excluyendo a los empleados) a 4 personas por cada 1,000 pies cuadrados.
- Considere la posibilidad de ofrecer horarios de compra específicos para las poblaciones vulnerables.

Empresas

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno. Lleve un registro de personal durante 30 días.
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo. Envíe a los empleados a casa si se enferman durante la jornada laboral.
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas.
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos).
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos).
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal.

Desinfección:

- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente cada dos horas. Los artículos a tener en cuenta son los picaportes y las manijas, las asas del carrito y la cesta, los grifos del baño y las estaciones y teclados de pago.

Distanciamiento social:

- Limite el número de personas en la tienda (excluyendo a los empleados) a 4 personas por cada 1,000 pies cuadrados de superficie para clientes.
- Ofrezca por lo menos dos horas por semana de tiempo dedicado para las compras de las poblaciones vulnerables (personas mayores de 60 años, mujeres embarazadas y personas con enfermedades crónicas)
- Recomiende a los clientes a comprar en línea para que los recojan en la acera.
- Establezca un mecanismo para mantener una separación de 6 pies al esperar en la fila para entrar o pagar. Considere la posibilidad de marcar intervalos de seis pies en el suelo para que los clientes permanezcan separados.
- Considere la posibilidad de añadir una división con una abertura de paso en la parte inferior de la barrera en los carriles de la caja y el mostrador de servicio como un escudo protector.
- Considere llevar un registro diario con el nombre y la información de contacto de las personas que entran. Guarde los registros durante 30 días.

RECINTOS GRANDES

Teatros, recintos deportivos, museos, puertos deportivos, zoológicos

Ofrezca venta de entradas y pagos en línea o sin contacto.

Ofrezca procedimientos de control, seguridad y entrada sin contacto

Implemente un proceso que controle la salida para garantizar que se cumplan los lineamientos de distanciamiento físico. Considere tener horas de salida asignadas.

Recintos cerrados:

- Mantenga los protocolos de distanciamiento físico.
- Limite la admisión/los asientos al 25% de la capacidad.

Recintos al aire libre:

- Los eventos con un gran número de asistentes deben considerar la cancelación, el aplazamiento o el desarrollo de planes para garantizar que los participantes puedan seguir los lineamientos de distanciamiento físico para limitar el número de personas que se congreguen.
- Detenga o retrase la apertura del evento si no se pueden mantener las medidas de seguridad adecuadamente.
- Exija normas mínimas de seguridad a todo el personal, incluyendo las medidas de seguridad e higienización que deban seguirse.
- Proporcione estaciones de lavado de manos y/o desinfectantes para manos tanto para los vendedores como para los clientes.
- Coloque mensajes y señalización de distanciamiento físico.
- No permita el contacto del cliente con los productos; solo permitir a los vendedores tocar el producto antes de la venta.
- Cambie la disposición del evento/recinto para minimizar la aglomeración y proporcionar una distancia segura; considere la posibilidad de colocar a los vendedores a un lado o hacer que los vendedores miren hacia afuera.

- Siga visitando los sitios web de los DHS y CDC para obtener información actualizada sobre COVID-19.

0

Recintos grandes

- Opere bajo protocolos de distanciamiento físico.
- Máximo de asientos a un 25% de la capacidad. (La capacidad debe evaluarse cada 2 semanas y aumentarse gradualmente en incrementos del 25%)

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos)
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos)
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal

Desinfección:

- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente cada dos horas
- Disponga de suministros para el personal del evento y los participantes, como desinfectante para manos que contenga al menos un 60% de alcohol, pañuelos desechables, cestos de basura, mascarillas desechables y limpiadores y desinfectantes

BIBLIOTECAS

- Promueva el distanciamiento físico en el lugar de trabajo y utilice los lineamientos de desinfección de los CDC.
- Considere hacer adaptaciones especiales para el personal que pertenezca a una población vulnerable.
- Considere la ampliación de las licencias por enfermedad/ FMLA.
- Considere la posibilidad de tener horarios específicos para las poblaciones vulnerables.
- Utilice el servicio de recogida en la acera tanto como sea posible para reducir el tráfico.
- Coloque marcas en los lugares donde los clientes hagan fila para que se mantengan a seis pies de distancia.
- Limite el número de personas en la biblioteca, incluyendo a los empleados, al 25% del límite de ocupación total.

RECREACIÓN

Parques, playas, áreas de recreación al aire libre

- Limite la admisión al 25% de la capacidad
- Mantenga los protocolos de distanciamiento físico

Parques de diversiones, parques acuáticos, piscinas

- Limite la admisión al 25% de la capacidad
- Mantenga los protocolos de distanciamiento físico

Salas de juego, pistas de bolos, pistas de patinaje

- Promueva el distanciamiento físico en el lugar de trabajo y utilice los lineamientos de desinfección de los CDC.
- Considere hacer adaptaciones especiales para el personal que pertenezca a una población vulnerable.
- Considere la ampliación de las licencias por enfermedad/ FMLA.
- Coloque marcas en los lugares donde los clientes hagan fila para que se mantengan a seis pies de distancia.
- Considere alternativas a las filas, incluyendo enviar mensajes de texto a los clientes para que esperen en sus autos, y programar la recogida o las entradas.
- Limite la admisión, incluyendo a los empleados, al 25% del límite de ocupación total.

Alquiler de equipo para actividades recreativas al aire libre (incluye botes, kayaks, canoas, botes de remos, carritos de golf y cuatrimotos)

- Promueva el pago en línea o por teléfono.
- Programe la recogida y la entrega del equipo alquilado con antelación para garantizar el distanciamiento social entre los clientes.
- Limite el número de clientes permitidos dentro del establecimiento.
- Limpie el equipo alquilado después de cada uso.

Campos de golf

- Los participantes deben practicar el distanciamiento físico.
- Limite la ocupación de la casa club al 25% de la capacidad permitida.
- Promueva que las reservas y los pagos se realicen en línea o por teléfono con antelación.
- Permita el uso de los carritos de golf, pero límpielos después de cada uso.
- Si ofrece alimentos, limite las oportunidades de que los clientes se congreguen. Utilice la recogida de alimentos y bebidas en la acera.
- Los baños portátiles deben limpiarse con frecuencia y abastecerse de productos para la higiene de las manos. Además, aliente a los visitantes a que lleven su propio desinfectante para las manos para utilizarlo en estas instalaciones.

Deportes organizados

- No se recomiendan los deportes de contacto.
- Los deportes de contacto mínimo o nulo pueden continuar si los participantes y los espectadores pueden mantener un distanciamiento físico.
- Deben practicarse en grupos pequeños que permitan a los jugadores y entrenadores mantener una distancia adecuada.
- Limite el número de personas en los entrenamientos y partidos a un número que garantice que se pueda mantener el distanciamiento físico.
- Los asientos de los espectadores deben estar separados de los de los jugadores.
- Desaconseje los apretones de manos, chocar los cinco y otros contactos innecesarios.
- Proporcione toallitas desinfectantes para los jugadores y entrenadores.
- Todo el equipo debe desinfectarse durante toda la actividad.
- Los jugadores deben tener un área designada para el equipo personal como bolsas para bates, guantes, casco, etc.
- Proporcione fuentes de hidratación aparte del uso de las fuentes de agua. Ofrezca estaciones de llenado de botellas de agua sin contacto. Recomiende a los participantes a traer sus botellas de casa.
- Limpie los baños a intervalos regulares incluyendo todos los puntos de contacto comunes.

Áreas de juegos

- Limpie los baños a intervalos regulares incluyendo todos los puntos de contacto comunes.
- Se debe fomentar el distanciamiento físico en las áreas de juegos.
- Coloque mensajes y señalización de distanciamiento físico.

- Proporcione estaciones de lavado de manos y/o desinfectantes para manos. Promueva su uso a intervalos regulares.
- Considere la posibilidad de mantener las áreas de juegos cerradas si no puede establecer un horario para la limpieza y desinfección periódicas del equipo del área de juegos.

Recreación

- Los participantes deben practicar el distanciamiento físico.

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo.
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos)
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos)
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal

Desinfección:

- Límpielos y desinféctelos con frecuencia, especialmente las superficies de alto contacto como grifos, inodoros, picaportes e interruptores de luz
- Abastezca periódicamente los suministros para el lavado de manos, incluyendo jabón y materiales para secar las manos
- Los baños portátiles deben limpiarse con frecuencia y abastecerse de productos para la higiene de las manos. Además, aliente a los visitantes a que lleven su propio desinfectante para las manos para utilizarlo en estas instalaciones

Distanciamiento social:

- Vigile las zonas en las que sea probable que la gente se reúna y considere la posibilidad de cerrarlas temporalmente para respaldar las prácticas de distanciamiento social
- Coloque señalización que disuada a los grupos de reunirse en mayor número

ESCUELAS, GUARDERÍAS Y CAMPAMENTOS DE VERANO

Escuelas

REAPERTURA A PARTIR DEL SEMESTRE EN EL OTOÑO DE 2020

- El personal y los estudiantes deben practicar el distanciamiento físico tanto como sea posible.
- Promueva el uso de mascarillas durante los períodos de transición.
- No se permitirá que los estudiantes o el personal que se sientan enfermos o con síntomas acudan a la escuela.
- Considere la posibilidad de que los estudiantes coman en el salón de clases.
- Siga los lineamientos del DPI.

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los estudiantes:

- Examine a los estudiantes para ver si tienen síntomas antes de comenzar el día escolar
- NO permita que los estudiantes con síntomas asistan a la escuela. Envíelos a casa si llegan enfermos
- Deles la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos)
- Exhorte a todos los estudiantes a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos)
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo/escritorios al menos a 6 pies del resto de los estudiantes

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos)
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos)
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal

Desinfección:

- Limpie y desinfecte con frecuencia las superficies de alto contacto como grifos, inodoros, picaportes, computadoras, escritorios, teléfonos e interruptores de luz
- Abastezca periódicamente los suministros para el lavado de manos, incluyendo jabón y materiales para secar las manos

Distanciamiento social:

- Vigile las zonas en las que sea probable que la gente se reúna y considere la posibilidad de cerrarlas temporalmente para respaldar las prácticas de distanciamiento social
- Coloque señalización que disuada a los grupos de reunirse en mayor número

Graduaciones

- Siga los lineamientos del DPI en cuanto a la realización de actividades no esenciales en las instalaciones de la escuela.
- Considere múltiples ceremonias en grupos más pequeños, por ejemplo, una ceremonia para los apellidos A-G, etc.
- Realice ceremonias al aire libre.
- Limite el número de asistentes a los familiares directos.
- Exija el distanciamiento físico entre los grupos.
 - Disponga las sillas en filas separadas por un mínimo de 6 pies.
- Suspenda el apretón de manos como parte de la ceremonia.
- Fomente el uso de mascarillas/cubre-bocas.

Escuela/campamentos de verano

- Proporcione medidas de limpieza y desinfección adecuadas tanto para los empleados como para los visitantes. Proporcione desinfectante para manos si no es posible lavarse las manos. Asegúrese de limpiar las superficies de contacto frecuente.
- Se recomienda examinar a los empleados y a los visitantes para ver si tienen síntomas antes de entrar en las instalaciones.
- Considere la posibilidad de hacer las entregas y recogidas de niños afuera para reducir al mínimo el número de personas que entran en las instalaciones.
- Programe un lavado de manos periódico a lo largo del día según lo recomendado por los CDC.
- La escuela y los campamentos de verano deben practicar el distanciamiento físico y escalonar las actividades a lo largo del día para disminuir el número de estudiantes que interactúen.
- Haga una evaluación entre las sesiones de la escuela de verano y las del campamento. Si se produce un brote, posponga o cancele la siguiente sesión hasta que se resuelva el brote.

Guarderías

- Limite el número de niños y de personal.
- Considere la posibilidad de hacer las entregas y recogidas de niños afuera para reducir al mínimo el número de personas que entran en las instalaciones.
- Considere llevar un registro diario de las personas que entran.
- Mantenga las prácticas de distanciamiento físico y aumente la desinfección.

Guarderías

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos)
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos)
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal

Desinfección:

- Desinfecte rutinariamente las superficies y los objetos de contacto frecuente, especialmente los juguetes y los juegos
- Todos los materiales de limpieza deben mantenerse de forma segura y fuera del alcance de los niños
- No se deben utilizar productos de limpieza cerca de los niños
- El personal debe asegurarse de que haya una ventilación adecuada cuando se utilicen productos de desinfección para evitar que los niños inhalen gases tóxicos
- No deben utilizarse juguetes que no puedan limpiarse y desinfectarse

Distanciamiento social:

- Al llegar, párese al menos a 6 pies de distancia del padre/tutor y del niño.
- Pídale al padre/tutor que confirme que el niño no tiene síntomas
- Realice una inspección visual del niño en busca de signos de enfermedad que podrían incluir mejillas enrojecidas, respiración rápida o dificultad para respirar (sin haber realizado actividad física recientemente), fatiga o inquietud extrema. Si el niño tiene síntomas, debe quedarse en casa.
- Implemente un procedimiento de entrega y recogida escalonado

Consideraciones generales:

- Los bebés y niños menores de dos años NO deben utilizar cubre-bocas de tela debido al peligro de asfixia.
- Mantenga la ropa de cama de cada niño por separado y considere la posibilidad de guardarla en contenedores etiquetados individualmente

Cambio de pañales:

- Prepárese (incluye ponerse los guantes y lavarse las manos)
- Limpie al niño
- Retire el pañal y las toallitas sucias
- Reemplace el pañal
- Lave las manos del niño
- Limpie la estación de cambio de pañales
- Lávese las manos

Cómo bañar, alimentar y sostener a los niños:

- Las personas encargados del cuidado de los niños deben usar una camisa ancha de manga larga y con botones para protegerse de las secreciones de los niños
- Lleve el cabello largo en una cola de caballo
- Cambie la ropa del niño si hay secreciones en su ropa y coloque la ropa contaminada en una bolsa
- Lávese las manos antes y después de manipular biberones
- Los biberones, las tapas de los biberones, los chupones y otro equipo utilizado para la alimentación con biberón deben lavarse a conciencia después de cada uso, ya sea en el lavavajillas o con un cepillo para biberones, jabón y agua

Servicio de comidas:

- Sirva las comidas en los salones de clase en vez de hacerlo en la cafetería o en un grupo grande
- Coloque la comida de cada niño en un plato al servirla, de modo que varios niños no utilicen los mismos utensilios.
- El personal que prepare los alimentos no debe ser el mismo que cambie los pañales de los niños.
- Los fregaderos utilizados para la preparación de alimentos no deben utilizarse para ningún otro fin
- Las personas encargadas del cuidado de los niños deben asegurarse de que los pequeños se laven las manos antes e inmediatamente después de comer.
- Las personas encargadas de cuidar a los niños deben lavarse las manos antes de preparar la comida y después de ayudar a los niños a comer.

VIAJES COMPARTIDOS

Uber, Lyft, taxis, autobuses, etc.

- Limite a un máximo de 10 personas cada viaje compartido (se aplica principalmente a los autobuses y camionetas compartidos), a menos que se pueda transportar a más personas con una separación mínima de 6 pies (algunos autobuses).
- Los empleados deben usar cubre-bocas de tela.
- Limpie el interior de los vehículos entre los viajes.
- Los empleados que experimenten cualquier síntoma relacionado con COVID-19 deben quedarse en casa.

Empresas pequeñas

Empresas pequeñas

- Limite el número de clientes en la tienda a la vez.
- Considere llevar un registro diario de las personas que entran.
- Mantenga las prácticas de distanciamiento físico.

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno.
- NO permita que las personas con síntomas trabajen. Envíelos a casa si llegan enfermos al trabajo.
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas.
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos).
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos).
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal.

Desinfección:

- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente cada dos horas. Los artículos a tener en cuenta son los picaportes y las manijas, las asas del carrito y la cesta, los grifos del baño y las estaciones y teclados de pago.

Distanciamiento social:

- Limite el número de personas en la tienda (incluyendo a los empleados) al 25% del total del límite de ocupación establecido por el municipio local.
- Recomiende a los clientes a comprar en línea para que los recojan en la acera.
- Establezca un mecanismo para mantener una separación de 6 pies al esperar en la fila para entrar o pagar. Considere la posibilidad de marcar intervalos de seis pies en el suelo para que los clientes permanezcan separados.
- Considere la posibilidad de añadir una división con una abertura de paso en la parte inferior de la barrera en los carriles de la caja y el mostrador de servicio como un escudo protector.
- Considere la posibilidad de designar horarios para las poblaciones en riesgo.
- Considere llevar un registro diario con el nombre y la información de contacto de las personas que entran.

EVENTOS y REUNIONES INFORMALES

- Limitar las reuniones sociales para cumplir con los lineamientos de distanciamiento social de 6 pies o 4 personas por cada 1,000 pies cuadrados.
- Promueva el uso de utensilios desechables.

VIAJES

- Minimice los viajes personales y de negocios no esenciales.
- Comuníquese directamente con los estados para asegurarse de que su viaje cumpla con sus reglas y órdenes.

POBLACIONES VULNERABLES

Centros de cuidados a largo plazo, asilos para adultos mayores, vida asistida, etc.

- Siga las recomendaciones de las agencias reguladoras, incluyendo los CDC y el DHS.
- Se deben tomar precauciones para aislar a los residentes vulnerables.
- Se deben prohibir las visitas a los centros de cuidados a largo plazo.

- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente cada dos horas. Los artículos a tener en cuenta incluyen picaportes y manijas, asas de carritos y cestas, grifos de baño y estaciones y teclados de pago.

INSTALACIONES PARA EL BIENESTAR Y GIMNASIOS

Gimnasios, estudios de yoga, artes marciales, pilates, CrossFit

Instalaciones para el bienestar y gimnasios

- Opere bajo protocolos de distanciamiento físico.
- Cumpla con los estrictos protocolos de higienización

LISTA DE VERIFICACIÓN

Salud de los empleados:

- Examine a los empleados para ver si tienen síntomas antes de empezar el turno.
- Examine a los miembros para ver si tienen síntomas antes de entrar en las instalaciones.
- NO permita que las personas con síntomas trabajen o se ejerciten. Envíelos a casa si llegan enfermos a las instalaciones.
- Recomiende al personal que utilice una mascarilla o cubre-bocas.
- Dele al personal la oportunidad de lavarse las manos a menudo (o proporcione un desinfectante de manos).
- Exhorte a todo el personal a cubrirse al toser y estornudar usando el ángulo interno del codo (no las manos).
- Practique el distanciamiento social colocando las estaciones de trabajo al menos a 6 pies del resto del personal.

Desinfección:

- Desinfecte los artículos, equipos y superficies de uso frecuente cada dos horas. Los elementos a tener en cuenta son los picaportes y las manijas, las fuentes de agua, los vestidores y las áreas comunes.
- Proporcione desinfectante para que los miembros limpien el equipo después de cada uso.
- Asigne a los miembros del personal cuya principal responsabilidad será la desinfección del equipo.
- Deje de proporcionar toallas y esterillas a los miembros.

Distanciamiento social:

- Limite el número de personas en las instalaciones (incluyendo a los empleados) a 1 persona por cada 250 pies cuadrados
- Mueva los equipos para crear un distanciamiento social seguro.
- Considere la posibilidad de designar horarios para las poblaciones en riesgo.
- Limite las clases grupales para mantener los lineamientos de distanciamiento social.
- Cierre los spas, saunas y piscinas.
- Considere llevar un registro diario con el nombre y la información de contacto de las personas que entran.

Herramienta de evaluación de empleados para la detección de coronavirus (COVID-19)

Versión para el empleador

Instrucciones: Utilice este formulario para examinar a todos los empleados que ingresen. El Departamento de Salud Pública recomienda que los empleados en espacios de congregación se examinen diariamente.

Comunicado para el empleado

La enfermedad causada por el coronavirus 2019 (COVID-19) es una enfermedad respiratoria que puede resultar en la hospitalización o la muerte, incluso para personas jóvenes sin ninguna afección médica subyacente. Puede ayudar a prevenir la propagación de COVID-19 manteniéndose al menos a 6 pies de distancia de los demás, evitando tocarse la cara, toser y estornudar en un pañuelo o en el ángulo interno del codo en lugar de las manos, y lavándose las manos con agua tibia y jabón durante al menos 20 segundos. Se puede utilizar un desinfectante para manos si no se dispone de agua y jabón.

NOMBRE DEL EMPLEADO: (Nombre, apellido)	FECHA: (dd/mm/aa)
SÍNTOMAS:	

<p>En las últimas 24 horas, usted o alguien en su casa ha experimentado:</p> <p>Si el empleado ha presentado alguno de los síntomas mencionados, no debe ir a trabajar.</p> <p><u>Guía para el empleador:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruya al empleado para que se comunique con su médico de cabecera. 	<input type="checkbox"/> Fiebre (100.4°F o más) <input type="checkbox"/> Falta de aire <input type="checkbox"/> Tos <input type="checkbox"/> Escalofríos <input type="checkbox"/> Temblores repetidos con escalofríos <input type="checkbox"/> Dolores musculares <input type="checkbox"/> Dolor de cabeza <input type="checkbox"/> Dolor de garganta <input type="checkbox"/> Pérdida reciente del gusto o del olfato
<p>En la última semana, usted o alguien en su casa ha experimentado 2 o más de estos síntomas:</p>	<input type="checkbox"/> Fiebre (100.4°F o más) <input type="checkbox"/> Fatiga <input type="checkbox"/> Escalofríos <input type="checkbox"/> Temblores repetidos con escalofríos <input type="checkbox"/> Dolores musculares <input type="checkbox"/> Dolor de cabeza <input type="checkbox"/> Dolor de garganta <input type="checkbox"/> Pérdida reciente del gusto o del olfato
<p>CONTACTO POTENCIAL: Si el empleado responde "sí" a cualquiera de estas preguntas, debe irse a casa y ponerse en cuarentena durante 14 días.</p>	



¿Ha tenido contacto cercano con un paciente diagnosticado con COVID-19 mientras esa persona estaba enferma?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
¿Le han dicho a usted o a alguien de su casa que se aísle o ponga en cuarentena?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

Herramienta de evaluación de empleados para la detección de coronavirus (COVID-19)

Versión para los empleados

Instrucciones: Utilice este formulario para examinar a todos los empleados que ingresen. El Departamento de Salud Pública recomienda que los empleados en espacios de congregación se examinen diariamente.

Comunicado para el empleado

La enfermedad causada por el coronavirus 2019 (COVID-19) es una enfermedad respiratoria que puede resultar en la hospitalización o la muerte, incluso para personas jóvenes sin ninguna afección médica subyacente. Puede ayudar a prevenir la propagación de COVID-19 manteniéndose al menos a 6 pies de distancia de los demás, evitando tocarse la cara, toser y estornudar en un pañuelo o en el ángulo interno del codo en lugar de las manos, y lavándose las manos con agua tibia y jabón durante al menos 20 segundos. Se puede utilizar un desinfectante para manos si no se dispone de agua y jabón.

NOMBRE DEL EMPLEADO: (Nombre, apellido)

FECHA: (dd/mm/aa)

SÍNTOMAS:	



<p>En las últimas 24 horas, usted o alguien en su casa ha experimentado:</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Fiebre (100.4°F o más)<input type="checkbox"/> Falta de aire<input type="checkbox"/> Tos<input type="checkbox"/> Escalofríos<input type="checkbox"/> Temblores repetidos con escalofríos<input type="checkbox"/> Dolores musculares<input type="checkbox"/> Dolor de cabeza<input type="checkbox"/> Dolor de garganta<input type="checkbox"/> Pérdida reciente del gusto o del olfato
<p>En la última semana, usted o alguien en su casa ha experimentado 2 o más de estos síntomas:</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Fiebre (100.4°F o más)<input type="checkbox"/> Fatiga<input type="checkbox"/> Escalofríos<input type="checkbox"/> Temblores repetidos con escalofríos<input type="checkbox"/> Dolores musculares<input type="checkbox"/> Dolor de cabeza<input type="checkbox"/> Dolor de garganta<input type="checkbox"/> Pérdida reciente del gusto o del olfato
<p>CONTACTO POTENCIAL:</p>	
<p>¿Ha tenido contacto cercano con un paciente diagnosticado con COVID-19 mientras esa persona estaba enferma?</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Sí<input type="checkbox"/> No
<p>¿Le han dicho a usted o a alguien de su casa que se aísle o ponga en cuarentena?</p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Sí<input type="checkbox"/> No